

| | | |
|----------|---|---|
| 1 | Recursos Humanos | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Coordenador Técnico Geral | |
| | Técnico | |
| | Auxiliar Técnico | |
| | Preparador Físico | |
| | Fisioterapeuta | |
| | Estatístico | |
| | | |
| 2 | Alimentação | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Almoço | Almoço (18 ATLETAS + 6 COMISSÃO TÉCNICA = 24 PESSOAS * 22 DIAS NO MÊS = 528 REFEIÇÕES / MÊS) |
| | | |
| 3 | Transporte | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Ônibus para participação e eventos competitivos | Contratar empresa especializada, com ônibus para transporte de beneficiários quando for participar de treinos e eventos limitado a viagens especificadas no plano de aplicação de recursos, durante os 10 meses do projeto. |
| | | |
| 4 | Material de Consumo Esportivo | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Bolas de Voleibol | Bolas de Voleibol oficial do Federação Paulista de Voleibol |
| | | |

| | | |
|----------|---|---|
| 5 | Uniformes | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Camiseta de treino Atleta | Camiseta |
| | Bermuda de treino Atleta | Bermuda de Suplex |
| | Leggin | Leggin de Suplex |
| | Tops para treino Atleta | Top de Suplex |
| | Agasalho de Moleton Atleta | Agasalho Moleton |
| | Camisas de Passeio Atleta | Camisa de Passeio Polo |
| | Meias | Meia |
| | Uniforme de Jogo Atleta | Bermuda e Camisa de Suplex enumerados |
| | Agasalho de Jogo Atleta | Agasalho Microfibra |
| | Camiseta de treino Comissão Técnica | Camiseta |
| | Bermuda de treino Comissão Técnica | Bermuda Microfibra |
| | Agasalhos de treino Comissão Técnica | Agasalho Moleton |
| | Camisas de Passeio Comissão Técnica | Camisa de Passeio Polo |
| | Camisas de Jogos Comissão Técnica | Camisas Polo |
| | Agasalhos de Jogos Comissão Técnica | Agasalho Microfibra |
| | Mochila para transporte de material esportivo | Mochila |
| | Joelheira | Joelheira para treinamento e Jogos |
| | Coletes | Coletes para as escolinhas de iniciação |
| | | |
| 6 | Apoio Médico | |
| | Acompanhamento Médico | Acompanhamento Médico para Atletas e CT para realização de exames pré e durante treinamentos para prevenir lesão e / ou trata-las. |
| | | |
| | Despesas Administrativas | PERÍODO DE 10 MESES |
| | Serviços Administrativos 16 hs semanais | Serviços Administrativos |
| | Contabilidade | Assessoria contábil para contabilizar todas as despesas,lançar preparar balancete,conferir as NFs e contratos , preparar relatórios contábil ao projeto e contratos |